

## Kontrakt

### for utlevering av nasjonalt lånekort og utlån av lærebøker

Eleven får nasjonalt lånekort i samband med utlån av lærebøker.

For å få nasjonalt lånekort må eleven gi samtykke til at fødselsnummeret blir lagra i Felles låneregister. Nasjonalt lånekort kan brukast i heile landet.

Når ein signerer kontrakten, godkjenner ein utlånsreglane og mottek nasjonalt lånekort. Lærebøker er kostbare så les punkta nedanfor nøye.

#### Reglar for utlån av lærebøker i vidaregåande skular i Vestland:

**1. Eleven får lånekort i biblioteket når han/ho:**

- \* Viser legitimasjon.
- \* Signerer lånekontrakten.
- Signatur gjeld som godkjenning av utlånsreglane.

Har eleven nasjonalt lånekort frå før, kan han/ho bruke dette. Lånekortet skal signerast. Ta godt vare på lånekortet.

**2. Eleven har ansvar for å levere bøkene tilbake i god stand:**

- \* Bøkene skal vere reine.
- \* Ein får ikkje skrive i eller setje merke i bøkene, med unntak av at ein skriv navn i dei.
- \* Strekkodane skal vere intakte.
- \* Innleveringsfristen skal overhaldast.

Eleven skal skrive navn og skuleår i bøkene.

Eleven har ansvar for sitt eksemplar av kvar bok, ikkje byt bøker med andre!

**3. Eleven har erstatningsansvar dersom bøker kjem bort eller blir øydelagde:**

- \*Bøker som ikkje vert innleverte skal erstattast med innkjøpspris.

***Du har ansvar for ditt eksemplar av kvar bok. Ikkje byt med andre!***

Stad og dato: \_\_\_\_\_

Namnet til eleven: (blokkbokstavar) \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_ Fødselsdatoen til eleven: \_\_\_\_\_  
(Føresette sin signatur om eleven er under 18 år)

**Du må ta med underskriven kontrakt for å få låne lærebøker!**